

СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДЕН

письмом министерства  
имущественных отношений  
Ставропольского края

приказом министерства образования  
и молодежной политики  
Ставропольского края

«23» 10

2015 г. № 10229/03

«23»

2015 г. № 1752-н/о



Копия изготовлена  
с устава юридического лица  
ОГРН 1022602823326  
представленного при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от «13» сентября 2016  
за ГРН 2162051054116

Устав

государственного казенного общеобразовательного учреждения  
«Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №25»  
( в новой редакции)

с. Красногвардейское  
Красногвардейский район  
2015 г.

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая редакция устава государственного казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25» (далее Учреждение) принята в связи с необходимостью приведения учредительного документа в соответствие с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25» является правопреемником государственного казенного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25 VI вида».

Настоящее наименование Учреждения приведено в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Государственное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа-интернат № 25 для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» создано приказом отдела народного образования Ставропольского края от 10 февраля 1965 г. № 197, как Красногвардейская специальная школа-интернат.

Приказом управления образования администрации Ставропольского края от 6 мая 1996 г. № 427 и распоряжением комитета по управлению имуществом Ставропольского края от 24 апреля 1996 г. № 263 Красногвардейская специальная школа-интернат переименована в государственное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с нарушениями опорно-двигательного аппарата, которое в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 1997 г. № 288 и постановлением Губернатора Ставропольского края от 29 декабря 1997 г. № 818, приказом министерства общего и профессионального образования Ставропольского края от 18 марта 1999 г. № 333 и распоряжением министерства государственного имущества Ставропольского края от 24 марта 1999 г. № 235, переименовано в государственное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VI вида» с. Красногвардейского.

Распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 27 марта 2002 г. № 812 Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) школа-интернат VIII вида» с. Преградное и является правопреемником всех прав и обязанностей в соответствии с передаточным актом последнего. В соответствии с Постановлением Правительства Рос-

сийской Федерации от 18 августа 2008 г. № 617, распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 29 января 2010 г. № 128 и приказом министерства образования Ставропольского края от 27 февраля 2010 г. № 152-пр Учреждение переименовано в государственное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25 VI вида».

1.4. Государственное казенное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25 VI вида» создано в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 17 ноября 2010 г. № 379-п «Об изменении типа бюджетных учреждений Ставропольского края в целях создания казённых учреждений Ставропольского края, а также изменения типа казённых учреждений Ставропольского края в целях создания бюджетных учреждений Ставропольского края» путем изменения типа существующего государственного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25 VI вида».

1.5. Наименование Учреждения.

Полное наименование - государственное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25».

Сокращенное наименование – ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25».

Место нахождения Учреждения: ул. Есенина, 25, село Красногвардейское, Красногвардейский район, Ставропольский край, Российская Федерация, 356030.

1.6. Учреждение является некоммерческой образовательной организацией.

Организационно-правовая форма – государственное учреждение.

Тип Учреждения – казенное.

Тип Учреждения как образовательной организации - общеобразовательная организация.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, переданное ему в оперативное управление, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю, печать со своим наименованием, штамп, и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение приобретает права и обязанности юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.9. Лицензирование образовательной деятельности Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Государственная аккредитация образовательной деятельности Учреждения проводится в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.11. Учредителем Учреждения является Ставропольский край.

1.12. Учреждение находится в ведомственном подчинении министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, которое осуществляет функции и полномочия Учредителя (далее – Учредитель).

1.13. Министерство имущественных отношений Ставропольского края исполняет полномочия органа исполнительной власти Ставропольского края по управлению государственным имуществом Ставропольского края (далее - Министерство).

1.14. Учредитель несёт ответственность по обязательствам Учреждения в случаях и пределах, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Ставропольский край в лице Учредителя.

1.15. Учреждение осуществляет свою образовательную, правовую, финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией Организации Объединенных Наций о правах ребенка, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, локальными нормативными актами Учреждения.

1.16. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, медицинской деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Учреждения. Структурные подразделения осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за дея-

тельность структурных подразделений несет Учреждение. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.17. Учреждение не преследует цели получения прибыли от основной деятельности.

1.18. В Учреждении образование носит светский характер.

1.19. Создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) в Учреждении не допускаются. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.20. Учреждение вправе вступать в педагогические, научные и иные российские и международные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций и т.д.

1.21. Учреждение в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе иностранными.

1.22. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.23. Учреждение обеспечивает открытость и общедоступность информационных ресурсов, содержащих информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

1.24. Деятельность Учреждения строится на принципах гуманистического характера образования, приоритета жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, толерантности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде.

## **РАЗДЕЛ 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников, создание специальных условий для получения образования обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, в том числе возможности удовлетворения их потребностей в получении дополнительного образования.

2.2. Целью деятельности Учреждения является обучение и воспитание детей с

ограниченными возможностями здоровья, обеспечение условий, способствующих коррекции отклонений в развитии обучающихся, воспитанников средствами образования и трудовой подготовки, а также социально - психологической реабилитации для последующей интеграции в общество.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

1) обеспечение конституционных прав граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного общего образования;

2) создание условий для эффективной реализации и освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ;

3) реализация образования и создание условий обучения для детей с ограниченными возможностями здоровья;

4) создание благоприятных условий обучения, воспитания и проживания воспитанников, приближенных к домашним, способствующих умственному, эмоциональному и физическому развитию личности каждого ребёнка;

5) обеспечение социальной защиты, медико-психолого-педагогической помощи детей с ограниченными возможностями здоровья;

6) организация и обеспечение профилактических, оздоровительных и лечебных мероприятий каждого конкретного ребёнка;

7) создание благоприятных условий для разностороннего развития личности;

8) подготовка к самостоятельной жизни воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, вхождение их в производственные, деловые, человеческие отношения;

9) другие задачи, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.4. Для осуществления указанных цели и задач Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) реализует адаптированные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

2) реализует дополнительные образовательные программы;

3) ведет консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан, осуществляет организацию отдыха и оздоровления обучающихся.

4) обеспечивает психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

5) организует и проводит конференции, семинары и иные мероприятия, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом;

6) осуществляет творческую деятельность;

7) изучает, обобщает и распространяет лучший педагогический опыт, внедряет новые педагогические технологии;

8) осуществляет библиотечное и информационное обслуживание обучающихся, педагогов в соответствии с информационными запросами на основе широкого доступа к фондам библиотеки;

9) взаимодействует с семьёй для обеспечения полноценного развития ребёнка;

10) проводит промежуточную аттестацию;

11) осуществляет инновационную деятельность;

12) осуществляет предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано и соответствует указанным целям, именно:

12.1) платные образовательные услуги:

- изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

12.2) организационные услуги:

- реализация редакционной, издательской, полиграфической, информационной и иной продукции;

- создание и использование интеллектуальных продуктов, выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;

- организация профилактических и лечебных мероприятий, групп по коррекции физического развития;

13) Осуществление деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

2.5. К компетенции Учреждения относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей;

6) разработка и утверждение основной образовательной программы Учреждения;



7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Учреждения;

8) прием обучающихся в Учреждение;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) обеспечение в Учреждении, имеющей интернат, необходимых условий содержания обучающихся;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации;

16) создание условий для занятия обучающимися физической культурой;

17) приобретение или изготовление бланков документов об образовании, медалей "За особые успехи в учении";

18) установление требований к одежде обучающихся;

19) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

20) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;

21) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети "Интернет";

22) выбор системы оценок;

23) привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств, в том числе за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг, доброволь-



ных пожертвований, целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

24) установление структуры управления деятельностью Учреждения;

25) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме адаптированных образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

2.7. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

## **РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

### **3.1. Организация деятельности учреждения**

3.1.1. Образовательная деятельность по адаптированным образовательным программам в Учреждении осуществляется по классам в классных учебных комнатах.

3.1.2. Количество классов определяется самим Учреждением и устанавливается в зависимости от санитарных норм и имеющихся условий для осуществления образовательной деятельности. Наполняемость классов и воспитательских

групп устанавливается согласно локальному нормативному акту учреждения.

3.1.3.В Учреждение принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории Ставропольского края, имеющие медицинское заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

3.1.4. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.1.5. Правила приема и отчисления обучающихся регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

3.1.6. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому или в медицинских организациях.

3.1.7. Порядок оформления отношений Учреждения с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому или в медицинских организациях устанавливается нормативным правовым актом Учредителя и закрепляется локальным нормативным актом Учреждения.

3.1.8. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся, воспитанникам осуществляет Учреждение.

3.1.9. Учреждение, при реализации адаптированных образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- 1) текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении, в установленном порядке.

3.1.10. Персонал Учреждения проходит предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, в установленном порядке, которые вносятся в личную медицинскую книжку.

3.1.11. Учреждение осуществляет организацию питания обучающихся в столовой Учреждения. Питание обучающихся организуется в соответствии с утвержденным директором графиком.

3.1.12. В рамках международного сотрудничества Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.

Международное сотрудничество в области образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации. Если международным договором установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, применяются правила международного договора.

3.1.13. В целях создания оптимальных условий для развития, саморазвития и самореализации личности обучающегося, востребованной в современном обществе, в Учреждении реализуется программа воспитания и коррекции обучающихся, программа дополнительного образования.

## **3.2. Виды реализуемых образовательных программ**

3.2.1. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на русском языке.

3.2.2. Учреждение реализует следующие образовательные программы:

Основные:

- 1) образовательные программы начального общего образования,
- 2) образовательные программы основного общего образования,
- 3) образовательные программы среднего общего образования.

Дополнительные:

- 1) дополнительные образовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы) следующей направленности:
  - 1.1) эколого-биологической
  - 1.2) художественно-эстетической
  - 1.3) социально-педагогической
  - 1.4) спортивно-технической

3.2.3. Учреждение реализует обучение по адаптированным образовательным программам для детей с ограниченными возможностями здоровья по следующим уровням:

3.1) Начальное общее образование. На данном уровне образования образовательные задачи решаются на базе комплексной коррекционной работы, направленной на формирование всей двигательной сферы воспитанников, их познавательной деятельности и коррекции речевых нарушений; овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками само-

контроля учебных действий, культурой поведения, основами личной гигиены и здорового образа жизни.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

3.2) Основное общее образование. На данном уровне образования закладывается фундамент общеобразовательной и трудовой подготовки, продолжается коррекционно-восстановительная работа по развитию двигательных, мыслительных, речевых навыков и умений, обеспечивающих социально-трудовую адаптацию воспитанников.

3.3) Среднее общее образование – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение обучающимися общеобразовательных программ данного уровня образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе технологий индивидуализации обучения.

3.2.4. Обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.2.5. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением. По имеющим государственную аккредитацию образовательным программам Учреждение разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательные программы реализуются Учреждением, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- 1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- 2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

### **3.3. Права и обязанности участников образовательных отношений**

3.3.1. Участниками образовательных отношений являются:

обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

3.3.2. Обучающиеся имеют академические права на:

- 1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 3) зачет Учреждением в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 4) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 5) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 6) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 7) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 8) участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим уставом;
- 9) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- 10) обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 11) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;
- 12) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- 13) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 14) опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

15) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

16) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.3.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении, в случае наличия у него государственной аккредитации основной общеобразовательной программы, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.3.4. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.3.5. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) Учреждение обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, Учредитель и (или) Учреждение обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3.3.6. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом

или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Учреждения.

3.3.7. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.3.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

3) защищать права и законные интересы обучающихся;

4) участвовать в управлении Учреждением посредством вхождения в родительский комитет в порядке, предусмотренном настоящим уставом;

5) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

6) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

3.3.9. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования Устава и локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий



обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

2) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

3.3.10. Педагогические работники Учреждения имеют следующие права:

1) на свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;

7) на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

8) на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

9) на участие в управлении Учреждением посредством вхождения в коллегиальные органы управления в порядке, предусмотренном настоящим уставом;

10) на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

11) на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

12) иные права, предусмотренные трудовым договором, уставом и законодательством Российской Федерации.

### 3.3.11. Педагогические работники Учреждения обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной образовательной программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) соблюдать устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения.

10) Проходить в установленном законодательством РФ порядке обучения и проверки знаний и навыков в области охраны труда.

11) Проходить предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

3.3.12. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоро-

вья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, когда эти лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Работники принимаются на работу директором Учреждения на условиях трудового договора.

3.3.13. В Учреждении предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – иные работники).

3.3.14. Права иных работников:

1) объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

2) обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3) защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики;

4) получение работы, обусловленной трудовым договором;

5) оплату труда в соответствии с установленными ставками;

6) материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

7) иные права, предусмотренные трудовым договором, уставом и законодательством Российской Федерации.

3.3.15. Иные работники обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации, устава, должностных инструкций, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Учреждения.

3.3.16. Иные работники Учреждения несут ответственность за надлежащее исполнение своих трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством.

### **3.4. Управление Учреждением.**

#### **Локальные нормативные акты Учреждения**

3.4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.4.2. К компетенции Учредителя относятся:

Выполнение функций и полномочий учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации (за исключением принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения).

Утверждение с учетом требований, установленных пунктом 3.4.3. Устава, Устава Учреждения и вносимых в него изменений и дополнений.

Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий.

Заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения.

Осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения.

Принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Ставропольского края (далее - имущество), в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

Установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

Осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами

Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края.

3.4.3. Решения по принятию Устава Учреждения и вносимых в него изменений и дополнений, принимаются Учредителем, по согласованию с Министерством.

Министерство имеет следующие полномочия:

Согласование Учреждению распоряжения движимым имуществом, балансовая стоимость которого превышает 1000 тыс. рублей, и недвижимым имуществом, влекущего отчуждение его из государственной собственности

Согласование Учреждению распоряжения движимым имуществом, балансовая стоимость которого превышает 1000 тыс. рублей, и недвижимым имуществом, влекущего отчуждение его из государственной собственности Ставропольского края, осуществляется исключительно Правительством Ставропольского края. Подготовка проекта правового акта Правительства Ставропольского края по данному вопросу и внесение его на рассмотрение в Правительство Ставропольского края осуществляется министерством на основании согласованных предложений Учредителя и Учреждения в месячный срок со дня получения таких предложений.

Министерство рассматривает проект решения и не позднее 15 рабочих дней со дня его получения согласовывает проект решения по либо направляет мотивированный отказ в согласовании.

Учредитель, уведомляет министерство и Учреждение о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

3.4.4. Министерство помимо полномочий по согласованию Учредителю проектов решений по отдельным вопросам осуществляет следующие полномочия по управлению Учреждением:

1. Закрепляет в соответствии с согласованными предложениями Учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами Ставропольского края, и Учреждения имущество за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного им за счет средств, выделенных Учредителем, на приобретение такого имущества;

2. По предложению Учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами Ставропольского края, подготавливает проект правового акта Правительства Ставропольского края о создании или ликвидации Учреждения, а также о создании автономного учреждения Ставропольского края или бюджетного учреждения Ставропольского края путем изменения типа Учреждения и вносит данный проект для рассмотрения в установленном порядке в Правительство Ставропольского края;

3. По предложению Учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами Ставропольского края, принимает решение о передаче в муниципальную собственность муниципальных образований Ставропольского края движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.4.5. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, осуществляющий текущее руководство Учреждением.

3.4.6. На период отсутствия директора Учреждения исполнение его обязанностей возлагается на ответственное лицо, назначенное директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.4.7. Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

3.4.8. Директор Учреждения принимает решения единолично, решения оформляются приказами в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения. Директор Учреждения выступает от имени Учреждения.

3.4.9. Компетенция директора Учреждения:

1) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Учреждения, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

2) распоряжается в установленном законодательством Российской Федерации порядке средствами и имуществом Учреждения;

3) имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;

4) осуществляет прием (увольнение) работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивает выполнение планов деятельности Учреждения;

6) утверждает локальные нормативные акты Учреждения;

7) утверждает положение о структурных подразделениях Учреждения;

8) обеспечивает выполнение решений Учредителя;

9) подготавливает материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Учредителем;

10) организует бухгалтерский учет и отчетность;

11) представляет на утверждение Учредителю годовой отчет и баланс Учреждения;

12) утверждает образец договора об образовании, заключаемого Учреждением с родителями (законными представителями) обучающихся при реализации платных образовательных услуг;

13) утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

14) по согласованию с Учредителем назначает на должность своих заместителей и делегирует им часть своих полномочий;

15) утверждает штатное расписание;

16) решает все вопросы административно-хозяйственной деятельности Учреждения, не отнесенные уставом к компетенции Учреждения;

17) несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Учреждения в соответствии с его уставными целями и задачами;

18) издает приказы и дает указания в соответствии с решениями Учредителя;

19) решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Учреждения, коллегиальных органов управления Учреждения.

3.4.10. Обязанности директора Учреждения:

1) Несет ответственность за целевое и эффективное расходование бюджетных средств;

2) не реже одного раза в год представляет отчет о самообследовании Учреждения;

3) ежегодно публикует отчет об использовании имущества Учреждения или обеспечивает доступность ознакомления с указанным отчетом;

4) представляет в установленном порядке отчеты о деятельности Учреждения в соответствующие органы государственной власти;

5) иные обязанности, не предусмотренные уставом и не противоречащие ему.

3.4.11. Директор Учреждения имеет право:

1) требовать от работников Учреждения документы, необходимые для принятия решений в рамках своей компетенции;

2) осуществляет контроль за качеством образовательного (учебно-воспитательного) процесса;

3) иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.4.12. Формами коллегиального управления Учреждением являются:

- общее собрание работников Учреждения;

- педагогический совет.

3.4.13. Общее собрание работников Учреждения (далее - Собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В заседании Собрания имеют право принимать участие все работники Учреждения.

Собрание созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Инициатором созыва Собрания может быть Учредитель, директор, представительный орган или не менее одной трети работников.

Ведение Собрания осуществляет директор. Директор вправе привлекать к участию в Собрании любых юридических и (или) физических лиц.



Заседание Собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

Решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос директора. В случае, если директор не согласен с решением Собрания, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя.

Решение Собрания по вопросам его исключительной компетенции принимается 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

Протоколы Собрания в соответствии с инструкцией по делопроизводству ведет секретарь Собрания, избираемый из числа присутствующих на заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Учреждения.

Ответственность за делопроизводство несет директор.

Компетенция общего собрания:

- 1) рассмотрение и принятие локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности работников;
- 2) рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- 3) рассмотрение вопроса о поощрении работников Учреждения;
- 4) принятие Положения об оплате труда;
- 5) принятие Коллективного договора;
- 6) принятие правил внутреннего трудового распорядка.

Деятельность Общего собрания регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

3.4.14. Общее руководство образовательным процессом осуществляет постоянно действующий педагогический совет. В его состав входят все педагогические работники. К своей деятельности педагогический совет может привлекать любых юридических и физических лиц.

Заседания педагогического совета проводятся не реже одного раза в квартал.

Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствуют более половины его членов. Решения на заседаниях педагогического совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос директора. В случае, если директор не согласен с решением педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение Учредителя.

Решения педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и введенные в действие приказом директора, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

Председатель и секретарь педагогического совета избираются членами педагогического совета на первом заседании. Председатель обязан приостановить выполнение решений педагогического совета или наложить вето на решения, противоречащие действующему законодательству, нормативным документам, настоящему Уставу и иным локальным нормативным актам. Порядок деятельности педагогического совета определяется Положением о педагогическом совете.

К компетенции педагогического совета относятся:

- принятие решения о допуске обучающихся, воспитанников к государственной итоговой аттестации;
- организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, воспитанников, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- установление требований к одежде обучающихся;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- разработка и принятие образовательных программ Учреждения;
- контроль за реализацией своих решений;
- планирование учебного процесса;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- решение вопроса о поощрении обучающихся, в пределах своей компетенции, в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

3.4.15. В Учреждении могут создаваться органы государственно-общественного управления.

3.4.16. В целях учёта мнения работников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, создается представительный орган работников.

Компетенция, права и обязанности представительного органа определяются действующим законодательством и локальным нормативным актом (положением).

3.4.17. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Учреждении создается конфликтная комиссия. Конфликтная комиссия создается в Учреждении из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

Решение конфликтной комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение конфликтной комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений конфликтной комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом.

3.4.18. В целях осуществления своей деятельности Учреждение имеет право издавать локальные нормативные акты, регламентирующие его деятельность, обязательные для работников Учреждения, обучающихся. К таким локальным нормативным актам относятся:

- 1) приказы директора;
- 2) инструкции;
- 3) положения;
- 4) правила;
- 5) договоры;
- 6) учебные и учебно-методические планы;
- 7) графики;
- 8) иные документы.

3.4.19. Локальные нормативные акты не могут противоречить уставу Учреждения и действующему законодательству.

3.4.20. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и обязанности работников согласовываются с общим собранием работников Учреждения.

#### **4. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. За Учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом собственник, в установленном порядке, закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

4.2. Земельные участки закрепляются за Учреждениями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Имущество относится к виду особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Перечни особо ценного движимого имущества утверждаются Учредителем.

4.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество под-

лежат обособленному учету в установленном порядке.

4.6. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за этим учреждением собственности. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется собственником.

4.7. Учредитель обеспечивает развитие и обновление материально-технической базы Учреждения.

4.8. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи ему такого имущества по акту приема-передачи, если законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края не предусмотрено иное.

4.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) использовать имущество строго по назначению;
- 3) обеспечивать сохранность имущества;
- 4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, без согласия собственника.

4.10. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, а также бюджетные средства не могут быть предметом залога и обмена, продажи или внесения в качестве залога в уставные капиталы других юридических лиц.

4.11. Учреждение осуществляет право владения, пользования и распоряжения имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством, и в соответствии с целями своей деятельности, предусмотренными настоящим уставом, и не отвечает этим имуществом по своим обязательствам.

4.12. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.13. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Решение о распоряжении особо ценным движимым имуществом, закреп-

ленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, принимается Учредителем.

4.14. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.15. Учредитель предварительно согласовывает совершение Учреждением крупной сделки.

4.16. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Решение о совершении Учреждением крупной сделки принимается Учредителем.

4.17. Крупная сделка может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

4.18. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.19. Финансовое обеспечение образовательной деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с бюджетной сметой утвержденной Учредителем.

4.20. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг.

4.21. Источником формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах может быть также добровольные имущественные взносы и пожертвования.

4.22. Учреждение может осуществлять следующую деятельность приносящую доход:

- оказание платных образовательных услуг;
- организация и проведение мастер классов в целях реализации образова-

тельного процесса;

Учреждение осуществляет предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано и соответствует указанным целям.

4.23. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.24. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Средства, полученные Учреждением, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

Деятельность Учреждения по предоставлению платных образовательных услуг осуществляется при наличии лицензии в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения, исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий.

Основанием для предоставления платных образовательных услуг является договор, заключаемый между Учреждением и потребителем данных услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В Учреждении могут осуществляться следующие платные образовательные услуги:

обучение по дополнительным образовательным программам социально-педагогической, культурологической, лингвистической, научно-технической, художественно-эстетической, патриотической, физкультурно-спортивной направленностей (адаптация школьников к новому языковому миру (английский, немецкий, французский, испанский языки), экономика, менеджмент, культурология, история мировой культуры, журналистика, репетиторство, специальные курсы и дисциплины физико-математического и естественного цикла, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, информационные технологии, черчение, хореография, вокал, игра на музыкальных инструментах, дизайн, фото-, кино-, радиодело, моделирование, живопись, графика, театральное искусство, спортивные игры, в том числе интеллектуальные, спортивные единоборства, легкая атлетика, гимнастика, фитнес, аэробика).

Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

4.25. Учреждение проводит ревизию (инвентаризацию) своей финансово-хозяйственной деятельности не реже 1 раза в год. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется ревизионной комиссией, а в случае необходимости и другими федеральными, государственными органами в пределах их компетенции.

4.26. Все доходы Учреждения, источники финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета подлежат бюджетному учету, основывающемуся на едином плане счетов.

4.27. Система оплаты труда работников в Учреждении устанавливается Коллективным договором, Положением об оплате труда работников Учреждения и применяется в отношении административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного персонала, а также младшего обслуживающего персонала.

Заработная плата работнику выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором (контрактом).

Директор Учреждения несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов работников.

## **5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Учредителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

5.2. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику.

5.3. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

5.4. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

1) по решению Учредителя;



2) по решению суда в установленном законом порядке.

5.5. В случае принятия решения о ликвидации Учреждения Учредитель или орган, принявшие решение о ликвидации назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора), и устанавливают порядок и сроки ликвидации Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

5.7. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Учреждения.

5.8. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

5.9. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем, или органом, принявшим решение о ликвидации.

5.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

5.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации.

5.12. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения передается его Учредителю, имеющему вещные права на это имущество или обязательственные права в отношении Учреждения, если иного не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.13. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Изменения и дополнения к уставу утверждаются решением Учредителя в порядке, установленном настоящим уставом, и подлежат государственной регистрации.

Изменения и дополнения к уставу Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.