

Одобрено
педагогическим советом
ГКОУ № 25
от 29 декабря 2020 года № 3



Правила
внутреннего распорядка учащихся ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат № 25»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 21.04. 2016 года № 453, уставом государственного казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25», с учетом мнения совета учащихся и совета родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся государственного казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25» (далее - Организация).

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом мнения совета обучающихся Организации (протокол от 28 декабря 2020 года № 2) и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организации (протокол от 28 декабря 2020 года № 2).

1.4. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Организации и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Организации в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

Распорядок дня:

Режимные моменты	Время суток (час.)		
	Подготовительный, I-IV классы		V-IX классы
	При 5 уроках	При 4 уроках	
Подъем, утренний туалет	7.00	7.00	7.00
Зарядка	7.05-7.15	7.05-7.15	7.05-7.15
	7.15-7.25	7.15-7.25	7.15-7.25
Уборка спален , утренний туалет			
Первый завтрак	7.30 -7.40	7.30 -7.40	7.30 -7.40

Прогулка	7.40-7.55	7.40-7.55	7.40-8.00
Учебные часы	8-00 - 12-20	8-00 - 11-30	8-00 -14-00
Второй завтрак	10.30-10.50		10.30-10.50
Прогулка	12.20-12.50	11.30-12.00	
Занятия коррекционно-развивающей направленности	12.50-13.20	12.00-12.30	14.30-15.30
Обед	13.30-14.00	13.00-13.25	14.10-14.30
Занятия развивающей направленности	14.00-14.30	13.25-14.25	-
Дневной сон	14-30-16-00	14.30-16.00	-
полдник	16.30-16.40	16.30-16.40	-
Прогулка, занятия развивающей направленности	16-00 - 17-00	16-00 - 17-00	15.30-16.30
Самоподготовка	17-00 - 18-30	17-00 - 18-30	16-30-18-30
Ужин	18.30-18.50	18.30-18.50	18.30-18.50
Вечерняя прогулка, досуг учащихся, дополнительное образование	18-50-20.00	18-50-20.00	18-50-20.00
Второй ужин	20.00 -20.10	20.00 -20.10	20.00 -20.10
Вечерний туалет	20.30 -21.00	20.30 -21.00	20.30 -21.00
Отбой	21.00	21.00	21.00
Сон	21.00 -7.00	21.00 -7.00	21.00 -7.00

1.2. Календарный график входит в состав адаптированной основной образовательной программой, которая утверждается приказом директора Организации.

1.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

1.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648-20», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача России от 28 сентября 2020 г. № 28.

1.5. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

1.6. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

в сентябре и октябре— по 3 урока продолжительностью 35 минут; в ноябре и декабре— по 4 урока продолжительностью 35 минут; с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

1.7. Продолжительность перемен между уроками составляет:

После 1-го урока -10 минут, после 2-го и 3-го уроков -20 минут; после 4,5,6 уроков -10 минут.

1.8. Учащиеся должны приходить в Организацию не позднее 7 часов 50 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

1.9. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом родителей (законных представителем) несовершеннолетних обучающихся Организации.

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах адаптированной осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану.

3.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.1.5. Выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Организацией.

3.1.6. Освоение наряду с предметами по адаптированной основной образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Организации, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.1.7. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.8. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.9. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.10. Каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.2 настоящих Правил).

3.1.11. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.1.12. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.1.13. Участие в управлении Организацией в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;

3.1.14. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации.

3.1.15. Обжалование локальных актов Организации в установленном законодательством РФ порядке.

3.1.16. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Организации.

3.1.17. Пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Организации.

3.1.18. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

3.1.19. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил.

3.1.20. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.1.21. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением.

3.1.22. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды.

3.1.23. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой.

3.2.3. Выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.5. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

3.2.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Организации, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.2.7. Бережно относиться к имуществу Организации.

3.2.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Организации.

3.2.9. Находиться в Организации только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового

(классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (адаптированная физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви.

3.2.10. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.12. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев, указанных в пункте 3.2.13. Правил.

3.2.13. Во время уроков (занятий) обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами и средствами обучения, которые необходимы в образовательном процессе, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у учащихся есть при себе, нужно перевести в беззвучный режим без вибрации и убрать со стола.

Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия). Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования учащиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документарном подтверждении);
- при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;
 - в случае отмены занятий (уроков).

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в Организации и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

3.3.2. Приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

3.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц.

3.4. За неисполнение или нарушение устава Организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.2. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеурочной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

медаль «За особые успехи в учении»;

похвальный лист «За отличные успехи в учении»;

похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;

грамота (дипломом, сертификат участника);

благодарственное письмо;

федерального или международного уровня и имеющие оценку «5» по предмету по итогам учебного года;

- получившие призовое место или ставшие победителями в исследовательских, научных
- и научно-технических мероприятиях, а также имеющие отметку «5» по соответствующему предмету (предметам) по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в физкультурных или спортивных мероприятиях, а также имеющие отметку «5» по предмету «физическая культура» по итогам учебного года.

4.5. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются:

- за победу, призовое место, активное участие в мероприятиях, проводимых в Организации, школьных предметных олимпиадах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

4.6. Благодарственным письмом награждаются обучающиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых Организацией;
- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении Организации, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практике и т. п.).

4.7. Порядок организации процедуры поощрения обучающихся

4.7.1. Основанием для организации процедуры поощрения и вручения медали, грамоты и т. п. является распорядительный акт (приказ) директора Организации. Документ может быть опубликован на сайте Организации, в средствах массовой информации с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.8. Вручение медали «За особые успехи в учении»:

4.8.1. Медаль «За особые успехи в учении» вручается выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием не позднее 1 августа текущего календарного года.

4.8.2. О выдаче медали «За особые успехи в учении» делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в Организации.

4.8.3. Медаль «За особые успехи в учении» выдается лично выпускнику или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется по его адресу через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в личном деле выпускника.

4.8.4. При утрате медали «За особые успехи в учении» дубликат не выдается.

4.9. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией Организации в присутствии классных коллективов, обучающихся Организации и их родителей (законных представителей).

4.10. В Организации осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся в личных делах и портфолио обучающихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях. Порядок ведения и хранения портфолио определяется локальными нормативными актами Организации.

4.11. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

-меры воспитательного характера;
-дисциплинарные взыскания.

4.12. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Организации, ее педагогических работников, направленные на

разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школы, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.13. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

-замечание;

-выговор;

-отчисление из Организации.

4.14. Применение дисциплинарных взысканий

4.14.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Организации мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.14.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников учащихся начальных классов, а так же к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.14.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Организации того или иного участника образовательных отношений.

4.14.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.14.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.14.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Организации оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Организации.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.14.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.14.8. Организация обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (указывается какой именно), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.14.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Организации. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.14.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.14.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.14.12. Директор Организации имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

5. Защита прав учащихся

5.2. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся; обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.