

Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25»  
с. Красногвардейское

ПРИКАЗ

от 09 января 2024 года

№ 2

О проведении самообследования по итогам 2023 года

В соответствии со статьёй 29 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План-график проведения самообследования в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25» в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25» согласно приложению 1.
2. Утвердить рабочую группу в составе 5 человек для проведения самообследования и подготовки отчёта по итогам 2023 года согласно приложению 2.
3. Рассмотреть отчёт о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 12 апреля 2024 года.
4. Школьному администратору сайта Дубровиной С.В.
  - 4.1. Разместить отчёт о результатах самообследования на официальном сайте ГКОУ № 25 в срок до 20 апреля 2024 года.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Жваков А.Ю.

С приказом ознакомлены:

Дубровина С.В., администратор школьного сайта

Буцыкина Г.В., заместитель директора по безопасности

Бычихина Н.А., заместитель директора

по учебно-воспитательной работе

Лесниченко А.В., главный бухгалтер

Медведева С.И., заместитель директора по воспитательной работе

Хожаева Н.С., заместитель директора по лечебной работе

Черников А.А., завхоз

План-график  
проведения самообследования ГКОУ «Специальная (коррекционная)  
общеобразовательная школа-интернат № 25» за 2023 год.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Планирование и подготовка работ по самообследованию школы		
1.1.	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: -определение состава комиссии для проведения самообследования, распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; -формы и сроки исполнения процедур; -определение содержания отчёта, указание на отличительные особенности за 2023 год; -сроки и оформление отчёта по итогам проведения процедуры самообследования.	февраль 2024 год	Директор школы
1.2.	Издание приказа «О проведении процедуры самообследования ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25» за 2023 год.»	январь 2024 год	Директор школы
1.3.	Обучение членов комиссии по подготовке отчёта	февраль 2024 год	Директор, заместитель директора по УВР
2.	Организация и проведение самообследования в школе		
2.1.	Сбор и обработка информации для аналитической части отчёта по направлениям: -образовательная деятельность; -система управления организацией; -содержание и качества	февраль 2024 год	председатель рабочей группы, члены рабочей группы

	<p>подготовки обучающихся;  -организация учебного процесса;  -востребованность выпускников;  -качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;  -функционирование внутренней системы оценки качества образования.</p> <p>Основание: п. 6 Порядка, утв. Приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»</p>		
2.2.	<p>Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2. Основание. приказ Минобрнауки от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»</p>	февраль 2024 год	<p>председатель рабочей группы, члены рабочей группы</p>
3.	Обобщение полученных результатов и формирование отчёта		
3.1.	<p>Обобщение полученных результатов по аналитической части отчёта о самообследовании</p>	18.03.2024 - 04.04.2024 года	<p>председатель рабочей группы, члены рабочей группы</p>
3.2.	<p>Обобщение полученных результатов по статистической части отчёта о самообследовании</p>	18.03.2024 - 04.04.2024 года	<p>председатель рабочей группы, члены рабочей группы</p>
3.3.	<p>Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчёта о самообследовании</p>	05.04.2024 года	<p>Директор, председатель рабочей группы</p>

3.4.	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчёта	05.04.2024 года	Директор, председатель рабочей группы
3.5.	Подготовка отчёта о самообследовании	05.04.2024 г- 11.04.2024 г	Председатель рабочей группы
4.	Рассмотрения отчёта органом управления школы, к компетенции которого относится решение данного вопроса		
4.1.	Рассмотрение отчёта о самообследовании на заседании педагогического совета	12.04.2024 года	Директор школы
4.2.	Рассмотрение отчёта о самообследовании на собрании трудового коллектива	17.04.2024 года	Директор школы, председатель собрания трудового коллектива
4.3.	Утверждение отчёта о самообследовании директором школы	18.04.2024 года	Директор школы
4.4.	Направление отчёта о самообследовании учредителю	19.04.2024 года	Директор школы
4.5.	Размещение отчёта о самообследовании на сайте школы.	19.04.2024 года	Администратор сайта

Состав

рабочей группы для проведения самообследования по итогам 2023 года

Бычихина Н.А., заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе, председатель

Члены рабочей группы

Дубровина С.В., администратор школьного сайта

Буцыкина Г.В., заместитель директора по безопасности

Лесниченко А.В., главный бухгалтер

Медведева С.И., заместитель директора по воспитательной работе

Хожаева Н.С., заместитель директора по лечебной работе

Черников А.А., завхоз