

Одобрено  
педагогическим советом  
ГКОУ № 25  
от 15 января 2016 года № 3



## Положение

об образце справки об обучении или периоде обучения в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (с последующими изменениями и дополнениями).

1.2. Положение об образце справки об обучении или периоде обучения в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25» (далее - Положение) принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25».

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок выдачи и форму справки об обучении или периоде обучения в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25» (далее - Школа).

### 2. Порядок выдачи справки об обучении или периоде обучения

2.1. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательного учреждения выдается справка об обучении или периоде обучения установленного образца (Приложение 1).

2.2. Решение о выдаче справки обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, принимается на Педагогическом совете и оформляется приказом директора Школы.

2.3. Лицо, отчисленное из Школы, расписывается в получении справки в специальном Журнале учета и выдачи справок об обучении справок (Приложение 5).

2.4. Справка выдается обучающимся Школы для подтверждения факта обучения в Школе в текущем учебном году (Приложение 2.)

2.5. Справка, подтверждающая обучение в Школе или период обучения, выдается отчисленным из Школы лицам или обучающимся Школы в текущем учебном году для предоставления ее в Управление Пенсионного Фонда Российской Федерации (Приложение 3).

4. Обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы выдается справка об обучении или периоде обучения

в Школе (Приложение 4.)

2.7. Образцы справок являются неотъемлемым приложением к данному Положению.

### 3. Порядок заполнения справок

3.1. Справка заполняется с помощью технических средств (компьютера, принтера) на русском языке. Заполнение справки рукописным способом не допускается.

3.2. В таблице сведений об оценке уровня знаний, в графе «Наименование учебных предметов» на каждой отдельной строке с выравниванием по левому краю указывается наименование учебных предметов в соответствии с учебным планом адаптированной основной образовательной программы.

3.3. Названия учебных предметов записываются с прописной (заглавной) буквы, без порядковой нумерации, в именительном падеже.

3.4. Заполненная справка заверяется печатью Школы. Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть ясным, четким и легко читаемым.

3.5. Справка после заполнения тщательно проверяется на точность и безошибочность внесенных в нее записей. Не допускаются подчистки, пропуски строк. Если какой-либо раздел не заполняется, в нем ставится прочерк.

3.6. В случае несогласия с содержанием записей в Справке совершеннолетним обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетних обучающихся подается заявление на имя директора Школы.

3.7. В случае утраты Справки обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обращаются с заявлением на имя директора Школы. На основании заявления, подписанного директором Школы, может быть выдан дубликат документа, о чем делается соответствующая отметка в Книге регистрации.

### 4. Порядок учёта выданных справок

4.1. Для регистрации выдаваемых Справок ведутся:

4.1.1. Журнал учета и выдачи справок об обучении, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы.

4.1.2. Журнал регистрации выданных справок (Справка о факте обучения для лиц, обучающихся в Школе в текущем учебном году, Справка о периоде обучения лиц, обучающихся или отчисленных из Школы для предоставления ее в ПФР).

4.2. Каждой Справке присваивается регистрационный номер индивидуальный, не повторяющийся номер, позволяющий идентифицировать Справку и сохраняющийся за ним в неизменном виде на весь период ведения Книги регистрации или журнале регистрации.

4.3. Регистрационный номер Справки должен точно соответствовать регистрационному номеру в Журнал учета и выдачи справок об обучении или журнале регистрации.

4.4. В Журнал учета и выдачи справок об обучении должны заноситься

следующие данные:

- 4.4.1. Порядковый (он же - регистрационный) номер;
- 4.4.2. Фамилия, имя, отчество лица, получившего Справку;
- 4.4.3. Дата выдачи Справки;
- 4.4.4. Наименование общеобразовательной программы;
- 4.4.5. Номер приказа об отчислении учащегося, дата;
- 4.4.6. Подпись лица, получившего Справку;
- 4.4.7. Подпись лица, выдавшего справку.

4.5. В журнале регистрации выданных справок об обучении в образовательном учреждении заносятся следующие данные:

- 4.5.1. Порядковый (он же - регистрационный) номер
- 4.5.2. Фамилия, имя и отчество лица, получившего Справку;
- 4.5.3. Место предоставления;
- 4.5.4. Дата выдачи Справки;
- 4.5.5. Класс обучения;
- 4.5.6. Период обучения в школе
- 4.5.7. Форма обучения

6. Книга регистрации или журнал регистрации справок прошнуровываются, пронумеровываются, скрепляются печатью Школы и хранятся как документ строгой отчетности.

5. Полномочия и ответственность педагогических работников

5.1. Ответственность за своевременность, полноту и достоверность сведений, внесенных в Справку, возлагается на секретаря Школы и (или) заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Приложение 1  
к Положению  
об образце справки об обучении  
или периоде обучения в ГКОУ «Специальная (коррекционная)  
общеобразовательная школа-интернат № 25»

**СПРАВКА**

об обучении в образовательном учреждении, реализующем  
адаптированные основные общеобразовательные программы основного  
общего и (или) среднего общего образования,

Данная справка выдана \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он (она) обучался  
(обучалась) в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная  
полное наименование образовательной организации, его местонахождение)  
школа-интернат № 25», село Красногвардейское Ставропольский край

(в \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе и получил (-а) по  
учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/ п	Наименован ие учебных предметов, курсов, модулей, дисциплин	годовая отметка за последни й год обучения	итогова я отметка	отметка, полученная на государственно й итоговой аттестации	4 четверт ь	за 202_/202 - учебный год

Директор школы \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. регистрационный №----- М.П.

Приложение 2  
к Положению  
об образце справки об обучении  
или периоде обучения в ГКОУ «Специальная (коррекционная)  
общеобразовательная школа-интернат № 25»

Справка дана \_\_\_\_\_  
о том, что он/она действительно является учеником(ученицей)  
\_\_\_\_\_ класса в 202\_\_/202\_\_ учебном году ГКОУ «Специальная  
(коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25».

Справка выдана по месту требования.

Директор школы \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к Положению  
об образце справки об обучении  
или периоде обучения в ГКОУ «Специальная (коррекционная)  
общеобразовательная школа-интернат № 25»

Справка выдана \_\_\_\_\_  
года рождения, в том, что он в \_\_\_\_\_ учебном году обучается в -----  
----- классе по очной форме обучения в ГКОУ «Специальная  
(коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25». Начало  
обучения: \_\_\_\_\_. Приказ о зачислении в  
образовательное учреждение № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_. Предполагаемый  
срок окончания обучения \_\_\_\_\_

Директор школы \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4  
к Положению  
об образце справки об обучении  
или периоде обучения в ГКОУ «Специальная (коррекционная)  
общеобразовательная школа-интернат № 25»

Справка  
об обучении в образовательной организации, реализующей  
адаптированные основные общеобразовательные программы начального  
общего, основного общего, среднего общего образования и лиц с  
ограниченными возможностями здоровья (с различными формами  
умственной отсталости) не имеющими основного общего и среднего общего  
образования обучающихся по адаптированным основным  
общеобразовательным программам

Данная справка выдана \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он (-а)  
обучался (обучалась) в ГКОУ «Специальная (коррекционная)  
общеобразовательная школа-интернат № 25» по адаптированной основной  
образовательной \_\_\_\_\_ программе  
\_\_\_\_\_ в учебном году в  
\_\_\_\_\_ классе и получил (а) по учебным предметам, курсам,  
дисциплинам (модулям) следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, модулей, дисциплин	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть

Директор школы \_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_\_ год

Приложение 5  
к Положению об образце справки об обучении  
или периоде обучения в ГКОУ «Специальная (коррекционная)  
общеобразовательная школа-интернат № 25»

Журнал  
учета и записи выданных справок об обучении в образовательном  
учреждении

учетный номер	Ф.И.О	Дата рождения	Наименование учебных предметов	дата и № приказа о выдаче справки	Подпись получателя	Подпись

Журнал  
регистрации выданных справок об обучении в образовательном  
учреждении

порядковый номер	Ф.И.О. лица, получившего справку.	место предоставления	дата выдачи справки	класс обучения	период обучения в школе	форма обучения