

Одобрено  
педагогическим советом  
ГКОУ № 25  
от 29 декабря 2020 года № 3



Приложение  
к приказу  
ГКОУ № 25  
от 30 декабря 2020 года № 298

## Положение об организации внеурочной деятельности в условиях введения ФГОС НОО с ОВЗ, ФГОС ООО и ФГОС СОО

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 ( в редакции приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 №1644, от 06.02.2015 № 35915);

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 ( в редакции приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 №1645, от 31.12.2015 № 1578, от 29. 06.2017 № 613);

- федеральным государственным образовательным стандартом для обучающихся с умственной отсталостью, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся с умственной отсталостью»-, Уставом образовательного учреждения.

1.2. Данное положение регламентирует организацию внеурочной деятельности обучающихся ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 25» в соответствии с требованиями ФГОС НОО с ОВЗ, ФГОС ООО и ФГОС СОО (цели, задачи, направления, формы, управление).

1.3. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная образовательная деятельность обучающихся в классах, реализующих федеральные государственные стандарты начального общего образования обучающихся с ОВЗ (ФГОС НОО ОВЗ) и федеральные государственные стандарты основного общего образования (ФГОС ООО), федеральные государственные стандарты среднего общего образования (ФГОС СОО)осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной системы обучения. Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения адаптированной основной образовательной программы начального общего образования обучающихся с НОДА (далее- АООП НОО) и адаптированной основной образовательной программы основного общего образования с НОДА (далее- АООП ООО), адаптированной основной образовательной программы среднего общего образования с НОДА (далее- АООП СОО).

1.4. Внеурочная деятельность – часть адаптированной основной образовательной программы начального общего, основного общего образования, среднего общего образования школы.

1.5. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет до 10 недельных часов и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки

обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.6. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

1.7. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

1.8. При организации внеурочной деятельности целесообразно использовать разнообразные формы организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, учебные курсы по выбору и т.д.).

1.9. При организации внеурочной деятельности общеобразовательное учреждение может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность и в каникулярное время.

1.10. Занятия внеурочной деятельности способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на:

- формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме,
- формирование нравственных чувств и этического сознания,
- формирование творческого отношения к учению, труду, жизни,
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде,
- формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

1.11. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности является создание условий для проявления и развития учащимися классов, реализующих ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС СОО своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций в соответствии с АООП НОО, АООП ООО и АООП СОО обучающихся ГКОУ № 25.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- осуществлять взаимосвязь и преемственность общего и дополнительного образования;
- развитие индивидуальности каждого учащегося в процессе социального и профессионального самоопределения;
- становление и развития интересов учащихся;
- построение индивидуального образовательного маршрута.

## **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с АООП НОО, АООП ООО и АООП СОО обучающихся ГКОУ № 25.

Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с АООП НОО, АООП ООО и АООП СОО обучающихся ГКОУ № 25.

3.2. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;

– общекультурное.

Проектная деятельность является составляющей любого направления.

3.3. Виды внеурочной деятельности: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность и др.

3.4. Формы внеурочной деятельности: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, викторины, конкурсы, проекты, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.5. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

3.6. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

3.7. Для обучающихся 1- 4, 5, классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании.

3.8. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

3.9. Занятия внеурочной деятельности проводятся не ранее, чем через 30 мин. после окончания последнего урока, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

3.10. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

#### **4. Организация внеурочной деятельности**

4.1. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов: комплексные; тематические; ориентированные на достижение результатов; по конкретным видам внеурочной деятельности; индивидуальные и др.

- Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.

- Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.

- Рабочие программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня (первого, второго и второго, второго и третьего и т. д.).

- Рабочие программы по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.

- Возрастные рабочие программы могут соотноситься с возрастными категориями: для младших школьников и др.

- Индивидуальные образовательные программы для обучающихся - программы для обучающихся с неординарными способностями, особенностями состояния здоровья, развития.

4.3. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, утверждается директором школы. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации АООП НОО, АООП ООО и АООП СОО обучающихся ГКОУ № 25 определяет школа.

4.4. Продолжительность занятий внеурочной деятельности регламентируется

действующими Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 (далее -СП).

4.5. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями школы, педагогами учреждений дополнительного образования.

4.6. Учет занятий по внеурочной деятельности осуществляется учителем в журнале внеурочной деятельности. Содержание занятий в журнале внеурочной деятельности должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

### 5. Требования к структуре программы

5.1. Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы: титульный лист, планируемые результаты освоения обучающимися программы внеурочной деятельности, учебно-тематический план, содержание, календарно-тематическое планирование.

5.2. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программы внеурочной деятельности.

Элементы рабочей программы внеурочной деятельности	Содержание элементов рабочей программы внеурочной деятельности
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полное наименование образовательного учреждения;</li> <li>- гриф утверждения программы (согласование с заместителем директора по ВР, утверждена директором ОО с указанием даты);</li> <li>- название курсов внеурочной деятельности, для изучения которого написана программа;</li> <li>- указание класса, где реализуется программа;</li> <li>- фамилия, имя и отчество учителя, составителя рабочей программы, квалификационная категория;</li> <li>- название населенного пункта;</li> <li>- год разработки программы</li> </ul>
2. Личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности	<p>(Примерная программа по предмету; адаптированная основная образовательная программа ОО)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета и авторской программы конкретизируются для каждого класса;</li> <li>- контрольно-измерительные материалы;</li> <li>-указывается основной инструментарий для оценивания</li> </ul>
2. Содержание курса внеурочной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>-формы организации учебных занятий</li> <li>-основные виды учебной деятельности.</li> </ul>
7.Календарно-тематическое планирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень разделов, тем и последовательность их изучения;</li> <li>- количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы;</li> <li>- тема урока;</li> <li>- дата проведения.</li> </ul> <p>Календарно-тематическое планирование составляется в виде таблицы, в которой выделены графы, обязательные для заполнения. Учитель может внести в таблицу дополнительные разделы.</p>

## **6. Учёт внеурочных достижений обучающихся**

6.1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

6.2. Основными задачами составления портфолио являются: - систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность; -создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

## **7. Организация управления**

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания обучающихся.

7.1. Требования к организации внеурочной деятельности.

7.1.1. Образовательное учреждение может реализовывать внеурочную деятельность по программам, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС УО основными концептуальными положениями УМК и по программам, разработанным образовательными учреждениями. В каждой части целесообразно выделить основную и дополнительную литературу.

7.1.2. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

7.1.3. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления портфеля достижений школьника в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

7.1.4. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СП.

7.2. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.3. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

7.3.1. При организации внеурочной деятельности учреждениями дополнительного образования, культуры, спорта на базе школы заключается договор о сотрудничестве со школой и учреждений дополнительного образования детей.

7.3.2. Механизмы интеграции: разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач; кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.); предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.); взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом; совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

7.4. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности

7.4.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- обсуждение программ на школьном методическом объединении;
- согласование с заместителем директора по воспитательной работе;
- утверждение директором школы;
- внешнее рецензирование, если программа авторская.

## **9. Ответственность**

### **9.1. Администрация школы**

Организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности, контроль выполнения программ внеурочной деятельности, контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

### **9.2. Классные руководители**

В своей работе руководствуются Положением о классном руководителе. Осуществляют контроль посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности.

### **9.3 Преподаватели внеурочной деятельности**

Деятельность преподавателей регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями.

### **9.4. Родители (законные представители) учащихся**

Несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Положение вступает в силу с момента его подписания.

10.2. Изменения и дополнения в данное положение могут быть внесены решением Педагогического Совета школы.